



DOM ZDRAVLJA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Borovska ulica 7, Slavonski Brod

OIB: 28346588217 - Telefon: 035 441 926 - Faks: 035 444 517 - E-mail: dzbpz@dzbpz.hr

KLASA: 112-03/26-01/04
URBROJ: 2178-30-03-26-1
U Slavonskom Brodu, 13. svibnja 2026.g.

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN 29/2024), Dom zdravlja Brodsko-posavske županije, sa sjedištem u Slavonskom Brodu, Borovska ulica 7, raspisuje

N A T J E Č A J

za prijem u radni odnos

I.

- 1. Ugovornog zdravstvenog radnika primarne zdravstvene zaštite specijalistu-specijalistu obiteljske (opće) medicine/ ugovornog zdravstvenog radnika primarne zdravstvene zaštite – doktora obiteljske (opće) medicine**
 - 1 izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme za rad u ordinaciji obiteljske (opće) zdravstvene zaštite u Domu zdravlja Brodsko-posavske županije, na lokaciji Ulica 108. Brigade Zng bb, Sibirj,
 - Probni rad: 3 mjeseca
- 2. Medicinsku sestru/medicinskog tehničara prvostupnika/zdravstvenog radnika prvostupnika u patronaži doma zdravlja 2**
 - 1 izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme za rad u Odjelu patronažne zdravstvene zaštite Doma zdravlja Brodsko-posavske županije na adresi Borovska ulica 7, Slavonski Brod,
 - Probni rad: 3 mjeseca
- 3. Medicinsku sestru/medicinskog tehničara prvostupnika/zdravstvenog radnika prvostupnika u patronaži doma zdravlja 2**
 - 1 izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme za rad u Odjelu patronažne zdravstvene zaštite Doma zdravlja Brodsko-posavske županije- Ispostava Nova Gradiška na adresi Matije Antuna Relkovića 7, Nova Gradiška,
 - Probni rad: 3 mjeseca
- 4. Medicinska sestra/ medicinski tehničar/ zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti 3**
 - 1 izvršitelj na određeno puno radno vrijeme za rad u ordinacijama Doma zdravlja Brodsko-posavske županije radi zamjene medicinskih sestara/tehničara tijekom bolovanja, godišnjih odmora i drugih privremenih odsutnosti – lokacija: područje Nove Gradiške
 - Probni rad: 2 mjeseca

5. Suradnik- za javnu nabavu

- 1 izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme za rad u Odjelu javne nabave i skladišnog poslovanja u Domu zdravlja Brodsko-posavske županije, na lokaciji Borovska ulica 7, Slavonski Brod,
- Probni rad: 3 mjeseca

II.

Uvjeti za radno mjesto br. 1.

- završen sveučilišni prijediplomski i sveučilišni diplomski studij medicine ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij medicine,
- položen specijalistički ispit iz obiteljske (opće) medicine (ukoliko ga kandidat ima položenog),
- odobrenje za samostalan rad (licenca)

Uvjeti za radno mjesto br. 2.

- završen sveučilišni prijediplomski studij sestrinstva ili stručni prijediplomski studij sestrinstva,
- odobrenje za samostalni rad,
- položen vozački ispit B kategorije

Uvjetni za radno mjesto br. 3.

- završen sveučilišni prijediplomski studij sestrinstva ili stručni prijediplomski studij sestrinstva,
- odobrenje za samostalni rad,
- položen vozački ispit B kategorije

Uvjeti za radno mjesto br. 4.

- završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinske sestre/tehničare opće njege,
- odobrenje za samostalni rad (licenca)

Uvjeti za radno mjesto br. 5.

- završen sveučilišni prijediplomski i sveučilišni diplomski studij ekonomskog ili pravnog usmjerenja ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomskog ili pravnog usmjerenja,
- 1 godina radnog iskustva u struci,
- poznavanje rada na računalu

III. Uz **prijavu** za zasnivanje radnog odnosa i **kratki životopis**, kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i to:

Za radno mjesto br. 1.

- preslika diplome,
- preslika uvjerenja o položenom specijalističkom ispitu iz obiteljske (opće) medicine (ukoliko ga kandidat ima položenog)
- preslika odobrenja za samostalni rad (licenca),
- preslika domovnice
- uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog Općinskog suda ne starije od 6 mjeseci

Za radno mjesto br. 2.

- preslika diplome,
- preslika odobrenja za samostalni rad,
- dokaz o posjedovanju vozačkog ispita B kategoriji,
- preslika domovnice,
- uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog Općinskog suda ne starije od 6 mjeseci

Za radno mjesto br. 3.

- preslika diplome,
- preslika odobrenja za samostalni rad,
- dokaz o posjedovanju vozačkog ispita B kategoriji,
- preslika domovnice,
- uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog Općinskog suda ne starije od 6 mjeseci

Za radno mjesto br. 4.

- preslika svjedodžbe medicinske škole,
- preslika odobrenja za samostalni rad (licenca),
- preslika domovnice,
- uvjerenje o nekažnjavanju nadležnog općinskog suda ne starije od 6 mjeseci

Za radno mjesto br. 5.:

- preslika diplome,
- dokaz o radnom iskustvu:
 1. elektronički zapis ili potvrdu iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu ne stariju od dana objave natječaja i
 2. ugovor o radu ili potvrdu poslodavca o vrsti poslova koju je radnik obavljao ili eventualno neki drugi dokaz iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi koju je vrstu poslova kandidat obavljao,
- vlastoručno potpisana izjava kandidata o poznavanju rada na računalu,
- preslika domovnice,
- uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog Općinskog suda ne starije od 6 mjeseci

IV. Prijave za natječaj mogu dostaviti osobe oba spola.

V. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17,98/19,84/21) uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i sve potrebne dokaze propisane člankom 103., Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17,98/19,84/21), a koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr>.

VI. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužni su u prijavi pozvati se na ovo pravo tako da uz prijavu na natječaj dostave sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, te prilože dokaze u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju. Popis dokumenata potrebnih za ostvarivanje prednosti pri zapošljavanju dostupni su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr>.

VII. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13,152/14,39/18,32/20), dužni su se u prijavi pozvati na ovo pravo, te uz dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti dokaze o priznatom statusu osobe s invaliditetom.

VIII. Prijave s potrebnom dokumentacijom, odnosno dokazima podnose se na adresu:

**DOM ZDRAVLJA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
BOROVSKA ULICA 7
35000 SLAVONSKI BROD – Prijava na natječaj – „Navesti broj i naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje“**

u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim Novinama.

- IX. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.
- X. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku 30 dana od dana zaključivanja natječaja. Odluka o izboru kandidata po javnom natječaju za prijem u radni odnos dostaviti će se izabranom kandidatu preporučenom pošiljkom s povratnicom, te će se javno objaviti na web stanici Ustanove. Ostalim kandidatima dostava se smatra izvršenom osmog dana od dana objave na web stranici Ustanove.
- XI. Za svako radno mjesto Dom zdravlja može kao uvjet za prijem u radni odnos zahtijevati potpunu opću/radnu zdravstvenu sposobnost.
- XII. Za svako radno mjesto Dom zdravlja može kao uvjet za prijem u radni odnos zahtijevati provjeravanje stručnih i drugih radnih sposobnosti kandidata putem prethodne provjere njegovih sposobnosti.
- XIII. Dom zdravlja Brodsko-posavske županije pridržava pravo ne izabrati kandidata po ovom natječaju, bez obrazloženja, kao i pravo poništenja natječaja u cijelosti ili djelomično.
- XIV. Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka. Dom zdravlja Brodsko-posavske županije jamči svakom prijavljenom kandidatu da će dostavljenu dokumentaciju koristiti isključivo u svrhu provođenja postupka zapošljavanja. Sve pristigle prijave adekvatno će biti zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva.

**DOM ZDRAVLJA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
v.d. ravnatelj
Lidija Grčić, dipl. iur.**

